УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУСО

«Александровский КЦСОН»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Г. Книжек

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

ПЛАН

мероприятий предупреждению и противодействию коррупции

ГБУСО «Александровский КЦСОН» на 2016 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Срок  исполнения | | Ответственный  исполнитель |
| I. Проведение антикоррупционной оценки  нормативных правовых актов | | | | |
| 1. | Cвоевременно приводить локальные акты учреждения, направленные на противодействие коррупции, в соответствие с федеральным и краевым законодательством | постоянно | Юрисконсульт  Пчелинцева В.М  Заместитель  директора  Ачкасова Е.А. | |
| 2. | Вести строгий учет и контроль исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении заявлений граждан | постоянно | Заместитель  директора  Ачкасова Е.А.,  Программист Голова А.А. | |
| 3. | Проверять личные дела получателей социальных услуг учреждения | При приеме на обслуживание | Зам.директора  Заведующие подразделений | |
| II. Обеспечение антикоррупционной пропаганды | | | | |
| 1. | Своевременно поддерживать и совер-шенствовать сайт ГБУСО «Александ-ровский КЦСОН» | постоянно | Заместитель  директора  Ачкасова Е.А.,  Программист Голова А.А. | |
| 2. | Организация в структурных подразделениях изучения правовых и морально-этических аспектов профессиональной деятельности в целях повышения правовой культуры, формирования антикоррупционного мировоззрения | В течение года | Заместитель  директора  Ачкасова Е.А.,  Босова О.Н.  Заведующие подразделений | |
| 3. | Разработка инструктивно-методических рекомендаций по организации антикор-рупционной работы в учреждении и своевременное размещение их на Интернет-сайте | Постоянно | Юрисконсульт  Пчелинцева В.М,  Зам.директора  Ачкасова Е.А.,  Программист Голова А.А. | |
| III. Внедрение антикоррупционных механизмов деятельности | | | | |
| 4. | Обеспечивать эффективный контроль за соблюдением лицами, осуществляю-щими социальное обслуживание, требований к служебному поведению, ограничений и запретов, связанных с исполнением ими должностных обязанностей | Постоянно | Зам.директора  Ачкасова Е.А.,  Босова О.Н.  Заведующие подразделений | |
| 2. | Проводить с работниками разъяснитель-ную работу о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | 1 раз в кв. | Зам.директора, Ачкасова Е.А.,  Босова О.Н.,  заведующие подразделениями | |
| 3. | Соблюдать положение Кодекса этики и служебного поведения работников учреждений | Постоянно | Зам.директора, Ачкасова Е.А.,  Босова О.Н.,  заведующие подразделениями | |
| 4. | Проводить анализ нарушения работниками правил внутреннего трудового распорядка и положений Кодекса этики | Постоянно | Юрисконсульт  Пчелинцева В.М,  Зам.директора  Ачкасова Е.А. | |
| 5. | Проводить анализ обращений граждан, поступивших в учреждение, в том числе на официальный сайт учреждения, на «Телефон доверия» по вопросам, связанным с проявлением коррупции в учреждение, и доводить данную информацию в установленном порядке до сведения руководителя учреждения | 1 раз в мес | Юрисконсульт  Пчелинцева В.М,  Зам.директора  Ачкасова Е.А., Босова О.Н., | |
| 6. | Повысить эффективность принятия мер по противодействию коррупции, профилактике коррупционных факторов, а также минимизации причин и условий, порождающих коррупционные факторы в учреждении:  -Проводить заседания комиссии по противодействию коррупции.  -Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы | В течение года,  1 раз в полугодие,  Постоянно | Председатель комиссии  Директор  Книжек Л.Г.  Директор,  Зам.директора  Ачкасова Е.А., Босова О.Н.,  заведующие подразделениями | |
| 7. | Анализировать и использовать опыт других учреждений по вопросам предупреждения коррупции в учреждении | Постоянно | Зам.директора  Ачкасова Е.А., | |
| 8. | Взаимодействовать с учреждениями, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, образовательными учреждениями и иными организациями в сфере противодействия коррупции | Постоянно | Директор  Книжек Л.Г.  Зам.директора  Ачкасова Е.А., | |

Заместитель директора ГБУСО

«Александровский КЦСОН» Е.А. Ачкасова