

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

министр труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края
Е. В. Мамонтова
« » 2026 г.

Директор государственного
бюджетного учреждения социального
обслуживания «Александровский комплексный
центр социального обслуживания населения»
Мамонтова Е. В. О. Н. Воевова
« » 2026 г.



ПЛАН

работы ресурсного центра государственного бюджетного учреждения социального обслуживания
«Александровский комплексный центр социального обслуживания населения»
по направлению «Методическое обеспечение развития партисипативного подхода к формированию корпоративной
культуры как инструмента повышения лояльности и проактивности сотрудников
в центрах социального обслуживания» на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
I. Организационно – методическая работа			
1.1	Внесение изменений в нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность ресурсного центра учреждения	январь	Заместитель директора Ачкасова Е. А.
1.2	Актуализация и поддержание вкладки «ресурсный центр» на официальном сайте учреждения http://alexandrovskiy-kcson.rf/	в течение года	Специалист по социальной работе Лагунова А. М.,

<p>1.3 Организация сотрудничества и межведомственного взаимодействия по направлению деятельности Ресурсного центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы»; - ФГАОУ ВО «Северокавказский федеральный университет»; - комитет ставропольской краевой организации Общероссийского профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации. 	<p>в течение года</p>	<p>Директор Босова О.Н., Заместитель директора Ачкасова Е.А., члены рабочей группы</p>
<p>II. Информационно – аналитическая работа</p>		
<p>2.1 Изучение опыта не менее двух субъектов Российской Федерации учреждений социального обслуживания населения по формированию корпоративной культуры</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заместители директора Ачкасова Е.А., Савельева Т.А., члены рабочей группы</p>
<p>2.2 Проведение онлайн - анкетирования сотрудников центров социального обслуживания Ставропольского края в рамках исследования «Индекс со-участия в ЦСОН»</p>	<p>июнь - сентябрь</p>	<p>Заместители директора Ачкасова Е.А., Савельева Т.А.</p>
<p>2.3 Формирование библиотеки современной учебно-методической и профессиональной литературы по формированию корпоративной культуры в учреждениях и организациях различных форм собственности</p>	<p>постоянно</p>	<p>Заместители директора Ачкасова Е.А., Савельева Т.А.</p>

III. Информационно просветительская и методическая работа

3.1	Разработка информационно - мотивационных материалов (буклетов, флаеров и иных полиграфических продуктов) для формирования и развития партисипативной культуры среди сотрудников Центров социального обслуживания населения	июль - октябрь	Заместители директора Ачкасова Е.А., Савельева Т.А., члены рабочей группы
3.2	Проведение онлайн-семинара для заведующих отделениями «Архитектура участия: рабочая сессия по проектированию среды доверия и инициативы»	апрель	Директор ГБУСО «Александровский КПСОН» Босова О.Н., Директор ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы» Багмет К.В. (по согласованию); ФГАОУ ВО «Северокавказский федеральный университет»; (по согласованию)
3.3	Проведение практического семинара для членов профсоюза учреждений социального обслуживания «От пассивности к участию: меняем культуру взаимодействия»	август	Директор ГБУСО «Александровский КПСОН» Босова О.Н., комитет створопольской краевой организации Общероссийского профсоюза работников государственных

			<p>Учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (по согласованию)</p>
3.4	<p>Проведение онлайн - семинара для психологов учреждений социального обслуживания по теме «Создаем пространство, в котором хочется работать»</p>	<p>декабрь</p>	<p>Директор ГБУСО «Александровский КЦСОН» Босова О.Н., Директор ГАУ ДПО «Центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников социальной сферы» Багмет К.В. (по согласованию), ФГАОВ ВО «Северокавказский федеральный университет»; (по согласованию)</p>
3.5	<p>Освещение в СМИ, социальных сетях о деятельности учреждения (не менее 4 публикаций)</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заместитель директора Ачкасова Е.А., члены рабочей группы</p>